

Министерство образования и науки Республики Казахстан  
ГККП «Горнотехнический колледж, г.Степногорск»  
при управлении образования Акмолинской области

Рассмотрено и утверждено  
на педагогическом совете

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Директор колледжа

Е.В. Тарасова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРАТОРСКОМ ЧАСЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Кураторский час – это форма воспитательной работы в группе, который способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру.

1.2. Кураторский час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения руководителя учебной группы и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

1.3. Кураторские часы в учебных группах основываются на принципах, изложенных в концепции воспитательной системы колледжа, и проводятся в едином комплексе учебно-воспитательного процесса учебного заведения.

1.4. Два кураторских часа в месяц являются тематическими, информационный кураторский час проводится 1 раз, предусмотрен один кураторский час в группе на свободную тему общения.

Допускается корректировка классных часов в соответствии со значимыми датами и датами государственного значения.

1.5. Методы и приемы проведения воспитательных классных часов должны быть различны в зависимости от поставленных целей, возраста студентов, опыта руководителя учебной группы, условий учебного заведения.

1.6. Форму и место проведения воспитательных классных часов выбирает коллектив учебной группы под руководством руководителя учебной группы. Местом проведения классных часов могут быть: учебные аудитории, читальный зал, выставочный зал, музей, производственное предприятие и т. п.

1.7. Руководитель учебной группы при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

1.8. В конце семестра каждый руководитель учебной группы представляет в творческую лабораторию воспитательной работы одну сценарную разработку тематического классного часа.

1.9. С целью обмена опытом работы в колледже организуется проведение открытых воспитательных классных часов, которые обсуждаются на заседаниях Совета руководителей групп.

1.10. Основной контроль проведения воспитательных классных часов в учебных группах осуществляют: заместитель директора по воспитательной работе и заведующие отделениями. В исключительных случаях предусмотрен контроль со стороны заместителя директора по учебной работе, социального педагога и педагога-психолога.

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми классными руководителями.

## **2. Цели и задачи классного часа**

2. 1. Кураторские часы проводятся с целью:

1) формирования у обучающихся гражданственности, патриотизма, любви к своей родине, активной жизненной позиции, осознанного отношения

личности к своим правам и обязанностям;

2) приобщения молодежи к достижениям мировой и отечественной культуры, изучению обычаев и традиций;

3) развития всесторонних интересов и способностей студентов;

4) формирования умения - понимать и слышать своих товарищей, пробудить желание у ребят помогать друг другу решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать между собой.

2.2. Задачи классного часа направлены на:

1) формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни;

2) на развитие умения понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними;

3) формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности;

4) содействие проявления и развития индивидуальности, раскрытие личностного потенциала обучающегося, его творческих и других способностей;

5) формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности студента;

6) усвоение обучающимися знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности;

7) формирование студенческого коллектива, как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности обучающихся.

### **3. Функции классного часа**

3.1. Просветительская – расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе;

3.2. Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей;

3.3. Направляющая – переход разговора о жизни в область реальной практики обучающихся, направляя их деятельность;

3.4. Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

### **4. Организация и проведение классных часов**

4.1. Кураторские часы проводятся в колледже каждый вторник продолжительностью не менее 30 минут, согласно единого расписания (время проведения может быть изменено по согласованию с Советом руководителей групп и администрацией колледжа).

4.2. Тематика классных часов определяется годовым учебно-воспитательным планом колледжа.

4.3. Руководитель группы совместно с активом учебной группы:

- 1) определяет обучающихся, ответственных за подготовку и проведение кураторского часа;
- 2) распределяет между обучающимися обязанности по подготовке классного часа и определяет содержание их работы;
- 3) разрабатывает сценарий проведения кураторского часа и обсуждает его с активом группы;
- 4) оформляет помещение, в котором будет проводиться кураторский час;
- 5) делает заключение итогов проведения кураторского часа.

4.4. Если проводится открытый кураторский час, то сценарий его проведения согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе за три дня до даты его проведения.

4.5. При проведении тематических кураторских часов допускается объединение двух, трёх и более групп (лекция, встреча с интересными людьми, тематическая диалоговая площадка и др.).

4.6. Для проведения кураторского часа руководитель учебной группы может приглашать сторонних лиц (родители, деятели культуры, медицинские работники и других лиц).

4.7. Тематика кураторских часов согласовывается на Совете руководителей групп.

4.8. Требования к содержанию кураторского часа:

- 1) Кураторские часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.
- 2) В ходе кураторского часа руководитель учебной группы не должен навязывать своего мнения и своих суждений, по его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
- 3) Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания кураторского часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.
- 4) Кураторский час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.
- 5) В содержании кураторского часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Кураторский час должен содержать момент, когда студент сможет оценить и сам кураторский час, и время, потраченное на него, и своё отношение к данному кураторскому часу.
- 6) Оформляется кураторский час согласно приложенной форме (приложение 1).

## **7. Оценка качества классного часа**

7.1 Качество кураторского часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

7.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности кураторского часа являются отзывы, эссе обучающихся, которые они пишут по окончании кураторского часа.

7.3 Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе. Внешняя эффективность оценивается по технологической карте (Приложение 2).

### План кураторского часа

Тема кураторского часа

---



---

Цель:

---



---

Форма:

---

Задачи:

---



---



---



---



---

Методическое оснащение \_\_\_\_\_

- техническое \_\_\_\_\_

- УМО \_\_\_\_\_

Ход кураторского часа.

Этап	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся

## Технологическая карта внешней эффективности кураторского часа

№ п/п	Показатели эффективности	Баллы (5 баллов)	Рекомендации
1.	Соответствие цели кураторского часа возможностям, способностям, потребностям обучающихся данного возраста.		
2.	Реальность выполнения поставленной цели в течение кураторского часа.		
3.	Руководитель учебной группы использовал формы работы с обучающимися, способствующие созданию интереса в начале мероприятия.		
4.	Руководитель учебной группы использовал методические приёмы вовлечения обучающихся в активную деятельность во время проведения мероприятия.		
5.	Руководитель учебной группы использовал различные задания так, чтобы обучающиеся почувствовали значимость для себя своей деятельности.		
6.	В кураторском часе предусмотрено «переключение» на разные виды деятельности.		
7.	В ходе кураторского часа прослеживается логическая взаимосвязь его подготовительной части, цели, содержания, результата.		
8.	Педагог использует различные роли и позиции (фасилитатор, тьютор, консультант, игротехник, психотерапевт и т.п.).		
9.	Руководитель учебной группы планирует коллективные формы работы в сочетании с индивидуальными.		
10.	Руководитель учебной группы целесообразно использует технические средства, наглядность, атрибуты, ритуалы и т.п.		
11.	В кураторском часе организуется экспресс-диагностика и обратная связь.		
12.	Содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся.		

13.	Руководитель учебной группы подводит итоги либо организует деятельность обучающихся так, чтобы они имели возможность самостоятельно делать выводы как в ходе кураторского часа, так и в его заключении.		
14.	<b>Общий показатель, выражающий особую эффективность.</b>		

\* Фасилитатор-педагог, который своим присутствием и воздействием обеспечивает проявление индивидуальности, самостоятельности обучаемых, содействует процессу их психического развития и обеспечивает положительное межличностное взаимодействие.

\* Тьютор – педагог, который научит обучающегося ориентироваться в ситуации так, чтобы он сам смог сформулировать свой образовательный вопрос и найти путь его решения, воспитание личности обучаемого через поддержание и развитие его личностных интересов.

\* Игротехник- педагог, который переводит игру, как способ формирования различных навыков и умений, как инструмент для познавательной и тренинговой деятельности.

\* Консультант- педагог, который помогает обучающемуся в определении жизненного и профессионального самоопределения, идентифицировать и организовывать реализацию планов становления карьеры будущего выпускника, это лицо осуществляющее поддержку студента в его учебной, профессиональной, ориентированной и социальной деятельности.